



# Pre-Authorized Payment Plan Form

Mail The Pre-Authorized Payment Enrollment / Authorization Form To:  
Corporation of the City of Timmins, 220 Algonquin Blvd. E., Timmins,  
ON P4N 1B3 Attn: Tax Collector



## How Do I Join

1. Complete and sign the Enrollment/Authorization Form below.
2. Attach your personal cheque marked "Void" or a "Pre-Authorized Debit/Payment form" from your banking institution (forms printed from on-line banking applications are acceptable).
3. Email the form and void cheque to [taxclerk@timmins.ca](mailto:taxclerk@timmins.ca) or mail/bring the form and the void cheque to **City Hall, 220 Algonquin Blvd. E., Timmins, ON P4N 1B3**

This authorization will not be required each year. In December you will be notified of the new monthly payment for the following year. There will be one debit to your bank account for each water & sewer account.

Please indicate which account(s) you would like to set up Pre-Authorized Payments:

### PROPERTY TAXES

### WATER & SEWER

Property Owner Name(s): \_\_\_\_\_

SURNAME

GIVEN NAME(S)

INITIAL

Telephone # \_\_\_\_\_ Email Address: \_\_\_\_\_

Property Address: \_\_\_\_\_

Property Roll Number: 5627 \_\_\_\_\_

Water & Sewer Account # \_\_\_\_\_

**PAYMENT OPTION:** please check (✓) one only:

Taxes Water

**OPTION #1 : monthly payments on the 15<sup>th</sup> of the month** *\*\*Not available for metered water accounts\*\**

I (we) authorize the City of Timmins to withdraw funds from my (our) bank account on the 15th day of each month.

**OPTION #2: monthly payments on the last business day of the month** *\*\*Not available for metered water accounts\*\**

I (we) authorize the City of Timmins to withdraw funds from my (our) bank account on the last business day of each month.

**OPTION #3: amount due withdrawn on the due date**

I (we) authorize the City of Timmins to withdraw funds equivalent to the "Amount Due" on my (our) bank account on the due date approved by Council.

**OWNER SIGNATURE:** \_\_\_\_\_ **DATE:** \_\_\_\_\_



Department: Financial Services  
Telephone: (705) 264-1331  
Fax: (705) 360-2699  
E-mail: [taxclerk@timmins.ca](mailto:taxclerk@timmins.ca)



# Programme des paiements pré-autorisé

Envoyez le formulaire d'inscription / d'autorisation à: Ville de Timmins  
220, boul. Algonquin Est, Timmins (Ont.) P4N 1B3 (à l'attention du  
percepteur d'impôt)



## Comment puis-je m'inscrire au programme?

1. Remplissez et signez le formulaire d'inscription/d'autorisation ci-dessous.
  2. Annexe un chèque personnel portant la mention "NUL".
  3. Envoyez le formulaire et le chèque annulé par courriel à [taxclerk@timmins.ca](mailto:taxclerk@timmins.ca) ou envoyer/apportez-le à l'hôtel de ville, 220, boul. Algonquin Est, Timmins (Ont.) P4N 1B3.
- Il ne sera pas nécessaire de répéter le processus d'autorisation chaque année. Il y aura un débit inscrit à votre compte pour chaque numéro de rôle.

## SVP indiqué quel compte(s) vous aimeriez mettre en place pour les paiements pré-autorisés:

### IMPÔTS FONCIERS

### EAU ET ÉGOUT

Property Owner Name(s): \_\_\_\_\_  
NOM DE FAMILLE PRÉNOM(S) INITIALE

Téléphone \_\_\_\_\_ Adresse courriel: \_\_\_\_\_

Adresse de la propriété: \_\_\_\_\_

Numéro du rôle/compte: 5627 \_\_\_\_\_

Numéro du compte d'eau et de l'égout: \_\_\_\_\_

## MODALITÉS DE PAIEMENT: veuillez cocher (✓) un choix seulement:

Impôts Eau

### **CHOIX N°1: paiements mensuels effectués le 15 du mois** *\*\*Pas disponibles pour les comptes d'eau mesurée\*\**

J'autorise (nous autorisons) la Ville de Timmins à retirer les fonds de mon (notre) compte le 15<sup>e</sup> jour de le dernier chaque mois. Annexe un chèque personnel portant la mention "NUL".

### **CHOIX N°2: paiements mensuels effectués le dernier jour ouvrable du mois** *\*\*Pas disponibles pour les comptes d'eau mesurée\*\**

J'autorise (nous autorisons) la Ville de Timmins à retirer les fonds de mon (notre) compte le dernier jour ouvrable de chaque mois. Annexe un chèque personnel portant la mention "NUL".

### **CHOIX N°3: paiements de la somme totale effectués à la date d'échéance**

J'autorise (nous autorisons) la Ville de Timmins à retirer la somme totale à payer de mon (notre) compte à la date d'échéance adoptée par le Conseil municipal. Annexe un chèque personnel portant la mention "NUL".

Signature du propriétaire: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_



**TIMMINS**

I'M IN. | J'Y TIENS. | NPA

Services Financiers

Téléphone: 705-264-1331

Télécopieur: 705-360-2699

Courriel : [taxclerk@timmins.ca](mailto:taxclerk@timmins.ca)